

জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান সংস্থার শুরুর বিষয়ক ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ১ম ষাণ্মাসিক অর্জন প্রতিবেদন

পরিশিষ্ট ক

দপ্তর/সংস্থার নাম: জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান সংস্থা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	ব্যস্তব্যস্ততার সীমিত/প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	ব্যস্তব্যস্ততার অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					সেট অর্জন	অ-মা	বরফ
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার বিদ্যমান বাস্তবায়ন	ব্যস্তব্যস্ততার বিদ্যমান	৪	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক	৬৫	লক্ষ্যমাত্রা	১৬	১৬	১৬	১৬			
						অর্জন	১৬	১৬					
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার বিদ্যমান বাস্তবায়ন	ব্যস্তব্যস্ততার বিদ্যমান	২	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহ.প. প্রশাসন ও মনিটরিং	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১৫	১০	১৫			
						অর্জন	২৪	১৪০					
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহ.প. প্রশাসন ও মনিটরিং	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			
						অর্জন	২৩	১১৪					
৩. শুরুর প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বসড়া প্রদান.....১০													
৩.১ প্যানেল আইনজীবীদের শুরুর সহায়ক ম্যানুয়েল প্রস্তুতকরণ	ম্যানুয়েল প্রস্তুতকরণ	৬	সংখ্যা	সহ.প. মনিটরিং	১	লক্ষ্যমাত্রা			১				
						অর্জন							
৩.২ শুরুর সহায়ক পরিপত্র জারী	পরিপত্র জারী	৪	সংখ্যা	সহ.প. প্রশাসন ও মনিটরিং	১	লক্ষ্যমাত্রা			১				শুরুর সহায়ক পরিপত্র জারীর বিবেচনা ০৪
						অর্জন	১						

Ujjwal

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					ম:মা:ন:	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোলে ডি মথরসেমুহ ৪ খ তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহ.প. মনিটরিং	২৮/৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৮/৭/১৯	১০/১০/১৯	১১/১২/২০	১০/৪/২০২০			কোয়ার্টারে থাকলেও সংস্থা প্রথম কোয়ার্টারেই উক্ত পরিপত্রটি জারী সম্পন্ন করে।
					১০/১০/২০১৯ ১২/১/২০২০ ১০/৪/২০২০	অর্জন	২৮/৭/২০১৯	১০/১০/১৯					
৪.২ ৪ খ ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহ.প. মনিটরিং	২৮/৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৮/৭/২০১৯	১০/১০/১৯	১২/১/২০	১০/৪/২০			
					১০/১০/২০১৯ ১২/১/২০২০ ১০/৪/২০২০	অর্জন	২৮/৭/২০১৯	১০/১০/১৯					
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহ.প. মনিটরিং	২৮/৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৮/৭/২০১৯	১০/১০/১৯	১২/১/২০২০	১০/৪/২০২০			
					১০/১০/২০১৯ ১২/১/২০২০ ১০/৪/২০২০	অর্জন	২৮/৭/২০১৯	১০/১০/১৯					
৪.৪ ৪ খ ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহ.প. মনিটরিং	২৮/৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৮/৭/২০১৯	১০/১০/১৯	১২/১/২০২০	১০/৪/২০২০			
					১০/১০/২০১৯ ১২/১/২০২০ ১০/৪/২০২০	অর্জন	২৮/৭/২০১৯	১০/১০/১৯					
৪.৫ ৪ খ ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহ.প. মনিটরিং	২৮/৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৮/৭/২০১৯	১০/১০/১৯	১২/১/২০২০	১০/৪/২০২০			
					১০/১০/২০১৯ ১২/১/২০২০ ১০/৪/২০২০	অর্জন	২৮/৭/২০১৯	১০/১০/১৯					

Ushamini
V-১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						ক: মা ন	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬														
৫.১ উচ্চম চর্চার অপিকা প্রণয়ন করে খ খ মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উচ্চম চর্চার অপিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	সহ.প. প্রণয়ন ও মনিটরিং	২১/৩০/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		২১/৩০/১৯						
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাস পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাস পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাস পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাস পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহ.প. মনিটরিং	২০/০৮/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০/৮/১৯ ০৬/৮/১৯							
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুফসা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ও অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহ.প. মনিটরিং	২০/০৮/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০/৮/১৯ ০৬/৮/১৯							
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে সুশাসন.....৯														
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রম পরিকল্পনা	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								জাতীয় আইনশাস্ত্র মহাবিদ্যালয় সংস্থার মাঝে ২০১৯-২০ অর্থ বছরে কোন প্রকল্প বাস্তবায়ন ও না প্রকল্পের কার্যক্রম প্রবেশ করা নয়।
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে সুশাসন.....৭														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সহ.প. অর্থ ও হিসাব	০১/০৮/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১/৮/১৯ ১/৮/১৯							কুলক্রমে ১/৮/১৯ এর পূর্বে স্তম্ভ পূর্ণ নেওয়া হয়নি। তবে ১৯ অগ্রগতির স্তম্ভ পূর্ণ।

Uyaman

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		স: ক: ম
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
													সংযুক্ত আছে।
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কর্ম সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	সহ.প. প্রশাসন ও মনিটরিং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			অত্র কোয়ার্টারে কোন ক্রয় কার্যক্রম সম্পন্ন হয়নি।
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি দৃষ্টিশীলকরণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব স্বরূপস্বা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	প্রশাসন ও মনিটরিং	৩১/৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১/৭/২০১৯						
৮.২ শাসন/অধিশাসন এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	পরিচালক ও উপ-পরিচালক	২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৫	৫	৫	৫			
৮.৩ শাসন/অধিশাসন এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	স.পরি (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক পদপুনরী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক পদপুনরী আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলা পর্যায়ের অফিস	২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৫	৫	৫	৫			
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার তিরিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ প্যানেল আইনজীবীদেরকে শুল্কচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	শুল্কচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	৫	সংখ্যা	সহ.প. প্রশাসন ও মনিটরিং	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
৯.২ প্যানেল আইনজীবীদের কার্যক্রম মনিটরিং সংক্রান্ত সফটওয়্যার ও এ্যাপস উন্নয়ন ও পরিচালনা।	এ্যাপস উন্নয়ন ও বাস্তবায়ন	৩	তারিখ	সহ.প. প্রশাসন ও মনিটরিং	১২/১/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন			১২/১/২০	২০			

Ujjasmi

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		জ: মা: ন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৩ বিচার প্রার্থী বা আবেদনকারীর অভিযোগ অনলাইন সিস্টেমে গ্রহণ ও সমাধান প্রদান	অনলাইন সিস্টেম চালুকরণ	২	%	সহ.প. প্রশাসন ও মনিটরিং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.৪ সিগ্যাল এইড অফিসে আবেদন প্রার্থীর আবেদন গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বিষয়ে ই-রেসপন্স সিস্টেম চালু করা	ই-রেসপন্স সিস্টেম চালুকরণ	২	%	সহ.প. প্রশাসন ও মনিটরিং	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	৪০%	৪০%	৪০%	৪০%			
৯.৫ ভিডিও কনফারেন্স এর মাধ্যমে সাত পর্যায়ের অফিসের তদারকি করা	ভিডিও কনফারেন্স আয়োজন	৩	সংখ্যা	পরিচালক ও উপ-পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			শুধুচার কর্ম-পরিচালনা গ্রহণের সময় ভিডিও কনফারেন্স সম্পর্কে সংস্থার কোন ধারণা ছিলনা বিধায় সাত ৪ টি ভিডিও কনফারেন্স লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়। কিছু পরবর্তীতে পরিচালক স্যার প্রতিদিন কোন না কোন জেলার সাথে ভিডিও কনফারেন্স করেন।

১০. শুধুচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশংসনা প্রদান.....ট

Ujjwal

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের নাম	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						সহকারী	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	বোর্ড অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০.১ শূন্যচার পুরস্কার প্রদান	শুভ পুরস্কার	৫	তারিখ	পরিচালক	জুন/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা				১১	জুন/২০২০		
						অর্জন							
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শূন্যচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							২০১৮-১৯ অর্থবছরে শূন্যচার পুরস্কার প্রদান সংক্রান্ত কোন কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়নি।
						অর্জন							
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শূন্যচার কর্ম-পরিকল্পনার অর্ন্তুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের অনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা		৫,০০,০০০/-	লক্ষ্যমাত্রা	১,২৫,০০০/-	১,২৫,০০০/-	১,২৫,০০০/-	১,২৫,০০০/-			২য় কোয়ার্টারে দাতা প্রতিষ্ঠানের সহযোগিতায় প্রশিক্ষণসমূহ আয়োজন করা হয়েছে। বিধায় সংস্থার নিজস্ব কোন অর্থ খরচ হয়নি।
						অর্জন	৮৭,৯২০/-						
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংশ্লিষ্ট কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূন্যচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক মনিটরিং	২৫/৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/৭/১৯						
						অর্জন	২৫/৭/১৯						
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক মনিটরিং	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ	ফিতকাক	০	তারিখ		০	লক্ষ্যমাত্রা							আঞ্চলিক বা মাঠ পর্যায়ের

Ujwal

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাজিওয়ানের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অ: ম: ন:	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পর্যায়ের কার্যালয় বাতুল দাবিলকৃত জাতীয় শূদ্ধতার কৌশল কর্ম-পত্রিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর বিতরণিক প্রদান	সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত					অর্জন							০৭টি কার্যালয়সমূহকে প্রত্যয়িত জাতীয় শূদ্ধতার কর্ম-কৌশলের প্রতিবেদন প্রেরণের আয়তন করা হয়নি। এই কারণে বিতরণিক প্রদান পূরণ করা হয়েছে।

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

Ujjwal