গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিদর্শক, নিবন্ধন অধিদপ্তর

এবং

সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ: আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১২

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৩

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৪

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৫

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

প্রাতিষ্ঠানিক ও কাঠামোগত উন্নয়ন সাধন করে ন্যূনতম ব্যয়ে এবং স্বল্পতম সময়ে কার্যকর দলিল নিবন্ধন ব্যবস্থা প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে জনবান্ধব নিবন্ধন ব্যবস্থা প্রতিষ্ঠা করা নিবন্ধন অধিদপ্তরের প্রধান লক্ষ ও উদ্দেশ্য। সে লক্ষে জেলা রেজিস্ট্রি অফিস ভবন ও সাব- রেজিস্ট্রি অফিস ভবন নির্মাণ (২য় পর্যায়) প্রকল্প এর আওতায় গণপূর্ত বিভাগের মাধ্যমে সারাদেশে ২২টি জেলা রেজিস্ট্রি অফিস এবং ৩৪টি সাব-রেজিস্ট্রি অফিস ভবন নির্মাণ সম্পন্ন হয়েছে। জনবলসংকট নিরসনের লক্ষে বি.সি.এস. (নন ক্যাডার) নিয়োগ বিধির আওতায় পি.এস.সি'র সুপারিশ প্রাপ্ত হয়ে এ সময়ে মোট ১০৩ জন সাব-রেজিস্ট্রার আইন ও বিচার বিভাগের মাধ্যমে পদায়ন করা হয়েছে। দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষে এ সময়ে মোট ১০১৩৭ জন কর্মকর্তা, সহায়ক কর্মচারী এবং দলিল লেখক এর প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়। ১৫৯৭ জন বিবাহ নিবন্ধককে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। তাছাড়া ১৭৫ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে বিদেশে উচ্চতর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। সেবা গ্রহীতাদের সুবিধার্থে নিবন্ধন ফি ২% থেকে কমিয়ে ১% এবং স্ট্যাম্প শুল্ক ৩% থেকে ১.৫% এ হ্রাস করা হয়েছে। স্থানীয় সরকার কর আদায় সহজ করার লক্ষে ৩৩২ সাব-রেজিস্ট্রি অফিস আঙ্গিনায় ব্যাংক বুথ স্থাপন করা হয়েছে। এসময় নিবন্ধিত দলিলের সংখ্যা এবং রাজস্ব আদায় নিম্নরূপ: ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে ২৫,৫৩,২৭৫টি দলিলে সর্বমোট ৭৮৪৮,১২,০৩,৫৯১ টাকা; ২০২০-২০২১ অর্থবছরে ৩৬,১৩,২৪০টি দলিলে সর্বমোট ১০২৪১,৫৫,৭৩,৬৭০ টাকা এবং ২০২১-২০২২ অর্থবছরে(মার্চ '২২ পর্যন্ত) ২৭,১৭,৭৫০টি দলিলে সর্বমোট ৭৪৪৩,৫৪,২৭,৮৯৬ টাকা। এর সাথে সেবাপ্রার্থীদের আবেদনের প্রেক্ষিতে ২০১৯-২০ অর্থবছরে ২২,১০,৪৯৬ টি, ২০২০-২১ অর্থবছরে ২৮,০৫,১৭৪ টি এবং ২০২১-২২ অর্থবছরে (মার্চ '২২ পর্যন্ত) ২৬,১৬,২২৯ টি সহি মুহরি নকল সরবরাহ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

অবকাঠামোগত অপ্রতুলতা, প্রয়োজনীয় লজিস্টিক সাপোর্ট ও দক্ষ জনবলের অভাব, অতি প্রয়োজনীয় পরিবহন সুবিধা না থাকা এবং সর্বোপরি আধুনিক প্রযুক্তির ব্যবহার চালু না হওয়ায় কার্যকর ও পুরোপুরি জনবান্ধব নিবন্ধন সেবার মান নিশ্চিত করা বাধাগ্রস্থ হচ্ছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

নিবন্ধন অধিদপ্তরের আওতাধীন সকল কর্মকর্তা, সহায়ক কর্মচারী, দলিল লেখক এবং বিবাহ নিবন্ধককে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি করা। চলমান ১৪টি জেলা রেজিস্ট্রার অফিস এবং ৯৪টি সাব-রেজিস্ট্রি অফিস ভবন নির্মাণ সমাপ্ত করে অবকাঠামোগত উন্নয়নের মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধি করা। ৩০ লক্ষ দলিল নিবন্ধন এবং নকলকরণ সম্পন্ন করা। এর মাধ্যমে প্রত্যাশিত ১২ হাজার কোটি টাকা রাজস্ব আয় নিশ্চিত করা। কার্যকর পরিদর্শন ব্যবস্থা প্রতিষ্ঠা করা এবং নিবন্ধন প্রক্রিয়ায় তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহার নিশ্চিত করে জনসেবার মান বৃদ্ধি করা। নিবন্ধন অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় ভবন স্থাপনের উদ্যোগ গ্রহণ করা। বিভিন্ন ফরম্স এবং পরিবহন সুবিধাসহ অন্যান্য লজিস্টিক সাপোর্ট নিশ্চিত করা। উদ্ভাবনী প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে গ্রাহক সন্তুষ্টি আরও বৃদ্ধি করা।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৮০০০ কর্মকর্তা-কর্মচারী-দলিল লিখক ও ৭০০ নিকাহ রেজিস্ট্রারকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ১০টি জেলা রেজিস্ট্রি ও সাব-রেজিস্ট্রি অফিস ভবন নির্মাণ কাজ সম্পাদন;
- ২০টি জেলা রেজিস্ট্রি অফিস ১২০টি সাব-রেজিস্ট্রি অফিস ও ১০০টি ১০০টি বিবাহ রেজিস্ট্রি অফিস পরিদর্শন;
- ১৭টি সাব-রেজিস্ট্রি অফিসে ই-রেজিস্ট্রেশন বাস্তবায়নের লক্ষে পরিচালিত সমীক্ষা সম্পন্ন করা;
- নিবন্ধন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিয়োগবিধি প্রস্তুত এবং নবসৃষ্ট পদসমূহে নিয়োগ প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা;
- বাল্য বিবাহ নিরোধে উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন;

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিদর্শক, নিবন্ধন অধিদপ্তর

এবং

সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ: আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দ্রুততম সময়ে কার্যকর নিবন্ধন সেবা নিশ্চিতকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

ন্যূনতম সময়ে কার্যকরী দলিল নিবন্ধনের মাধ্যমে জনবান্ধব নিবন্ধন প্রতিষ্ঠা করা

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. দলিল নিবন্ধন কার্যক্রমের দক্ষতা বৃদ্ধি

২. দলিল নিবন্ধন ও নকল সরবরাহের মাধ্যমে রাজস্ব আদায় কার্যক্রম সম্প্রসারণ

৩. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে বিবাহ নিবন্ধকগণকে প্রশিক্ষণ প্রদান ও উদ্বুদ্ধকরণ

৪. অবকাঠামো নির্মাণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সকল প্রকার দলিল নিবন্ধন, তথ্য সংরক্ষণ ও তথ্য সরবরাহ ব্যবস্থাপনা

২. নিবন্ধন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ

৩. জেলা রেজিস্ট্রি, সাব রেজিস্ট্রি ও বিবাহ নিবন্ধক এর অফিস পরিদর্শন, তত্ত্বাবধান ও নিয়ন্ত্রণ

৪. আইন নির্ধারিত নিবন্ধন ফি, শুল্ক ও কর আদায়, সংরক্ষণ ও সরকারি কোষাগারে জমাদান নিশ্চিতকরণ

৫. কার্যকর ও সময়োপযোগী নিবন্ধন ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণের লক্ষে আইন সংস্কারের প্রস্তাব প্রেরণ

৬. কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের খসড়া নিয়োগবিধি প্রণয়ন ও মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ

৭. সম্পত্তির সর্বনিম্ন বাজারমূল্য নির্ধারণ

৮. অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
নিবন্ধন কার্যে দক্ষ জনবল সৃজন	প্রশিক্ষিত জেলা রেজিস্ট্রার,সাব রেজিস্ট্রার সহায়ক কর্মচারী ও দলিল লিখক	সংখ্যা	৩৮১১	৪৩৮৫	৪৫০০	৪৬০০	৪৭০০	নিবন্ধন অধিদপ্তর জেলা রেজিস্ট্রার কার্যালয়	দপ্তরপ্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন
নিবন্ধন অবকাঠামোগত সক্ষমতা অর্জন	নির্মিত অবকাঠামো	সংখ্যা	১২	১২	১০	১৫	১৬	আইন ও বিচার বিভাগ গণপূর্ত বিভাগ	পরিকল্পনা ইউনিট কর্তৃক প্রতিবেদন
কার্যকরী নিবন্ধন ব্যবস্থা প্রতিষ্ঠা	নিবন্ধিত দলিল	সংখ্যা	৩৬১৩৩২৪০	২৭১৭৭৫০	৩১০০০০০	৩২০০০০০	৩৩০০০০০	জেলা রেজিস্ট্রার ও সাব রেজিস্ট্রার	দপ্তরপ্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন
বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ	অংশগ্রহণকারী নিকাহ রেজিস্ট্রারের সংখ্যা	সংখ্যা	৩৭১	৫৪৩	৬০০	৭০০	৮০০	নিবন্ধন অধিদপ্তর জেলা রেজিস্ট্রার কার্যালয়	দপ্তরপ্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] দলিল নিবন্ধন কার্যক্রমের দক্ষতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] জেলা রেজিস্ট্রার, সাব রেজিস্ট্রার ও সহায়ক কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] প্রশিক্ষিত সহায়ক কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২০৭১	১৯৫৫	১২৫০	১২০০	১১০০			১৩৫০	১৪০০
			[১.১.২] প্রশিক্ষিত দলিল লিখক	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৭৩১	২০৭১	১৩০০	১২৫০	১২০০			১৩৫০	১৪০০
			[১.১.৩] প্রশিক্ষিত জেলা রেজিস্ট্রার	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫৪	০	৪৫	৪০	৩৫	৩২	৩০	৬০	৬১
			[১.১.৪] প্রশিক্ষিত সাব রেজিস্ট্রার	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৫০	৫৯	১৬০	১৫০	১৪০			৩০০	৩৫০
		[১.২] জেলা রেজিস্ট্রি ও সাব রেজিস্ট্রি অফিস পরিদর্শন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] পরিদর্শনকৃত সাব রেজিস্ট্রি অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৫	২০	১২০	১১০	৯০			১৭০	১৮০
			[১.২.২] জেলা ও সাব রেজিস্ট্রি অফিস পরিদর্শন সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	৪	১০০	১০০	৮০	৭০	৬০			৯০	৯৫
			[১.২.৩] পরিদর্শনকৃত জেলা রেজিস্ট্রি অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	১৯	২০					২৫	৩০
[২] দলিল নিবন্ধন ও নকল সরবরাহের মাধ্যমে রাজস্ব আদায় কার্যক্রম সম্প্রসারণ	২০	[২.১] দলিল নিবন্ধন কার্য সম্পাদন	[২.১.১] রেজিস্ট্রিকৃত দলিল	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৩৬১৩২৪০	২৭১৭৭৫০	৩১০০০০০	৩০০০০০০	২৯০০০০০			৩২০০০০০	৩৩০০০০০
		[২.২] সই মুহরি নকল সরবরাহ	[২.২.১] সরবরাহকৃত নকল	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	২৮০৫১৭৪	২৬৭৯৭৪৭	২৭০০০০০	২৬০০০০০	২৫০০০০০			২৮০০০০০	২৯০০০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে বিবাহ নিবন্ধকগণকে প্রশিক্ষণ প্রদান ও উদ্বুদ্ধকরণ	১৫	[৩.১] বিবাহ নিবন্ধকগণের প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] প্রশিক্ষিত বিবাহ নিবন্ধক	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৩৭১	৫৪৩	৬০০	৫৫০	৫০০			৭০০	৮০০
		[৩.২] বিবাহ নিবন্ধকগণের কার্যালয় পরিদর্শন	[৩.২.১] পরিদর্শনকৃত বিবাহ নিবন্ধকের কার্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩৫	৬১	১০০	৯০	৮০			১১০	১২০
		[৩.৩] বাল্য বিবাহ নিরোধে উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	[৩.৩.১] অংশগ্রহণকারী নিকাহ রেজিস্ট্রারের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৭১	৫৪৩	৬০০	৫৫০	৫০০			৭০০	৮০০
[৪] অবকাঠামো নির্মাণ	১০	[৪.১] জেলা রেজিস্ট্রি অফিস ও সাব রেজিস্ট্রি অফিস ভবন নির্মাণ	[৪.১.১] নির্মিত রেজিস্ট্রি অফিস ভবন	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১৭	১৭	১২	১০				১৫	১৬
		[৪.২] ই-রেজিস্ট্রেশন বাস্তবায়নের লক্ষে গৃহীত কার্যক্রম	[৪.২.১] সমীক্ষাধীন সাব-রেজিস্ট্রি অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	৪		১৭	১৭	১৬	১৫			২০	২৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিদর্শক, নিবন্ধন অধিদপ্তর, সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ: আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ: আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিদর্শক, নিবন্ধন অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মহাপরিদর্শক নিবন্ধন অধিদপ্তর	৩০/০৬/2022 তারিখ
সচিব আইন ও বিচার বিভাগ: আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	৩০/০৬/2022 তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] জেলা রেজিস্ট্রার, সাব রেজিস্ট্রার ও সহায়ক কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] প্রশিক্ষিত সহায়ক কর্মচারী		
	[১.১.২] প্রশিক্ষিত দলিল লিখক		
	[১.১.৩] প্রশিক্ষিত জেলা রেজিস্ট্রার		
	[১.১.৪] প্রশিক্ষিত সাব রেজিস্ট্রার		
[১.২] জেলা রেজিস্ট্রি ও সাব রেজিস্ট্রি অফিস পরিদর্শন ও সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] পরিদর্শনকৃত সাব রেজিস্ট্রি অফিস		
	[১.২.২] জেলা ও সাব রেজিস্ট্রি অফিস পরিদর্শন সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		
	[১.২.৩] পরিদর্শনকৃত জেলা রেজিস্ট্রি অফিস		
[২.১] দলিল নিবন্ধন কার্য সম্পাদন	[২.১.১] রেজিস্ট্রিকৃত দলিল		
[২.২] সই মুহরি নকল সরবরাহ	[২.২.১] সরবরাহকৃত নকল		
[৩.১] বিবাহ নিবন্ধকগণের প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] প্রশিক্ষিত বিবাহ নিবন্ধক		
[৩.২] বিবাহ নিবন্ধকগণের কার্যালয় পরিদর্শন	[৩.২.১] পরিদর্শনকৃত বিবাহ নিবন্ধকের কার্যালয়		
[৩.৩] বাল্য বিবাহ নিরোধে উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	[৩.৩.১] অংশগ্রহণকারী নিকাহ রেজিস্ট্রারের সংখ্যা		
[৪.১] জেলা রেজিস্ট্রি অফিস ও সাব রেজিস্ট্রি অফিস ভবন নির্মাণ	[৪.১.১] নির্মিত রেজিস্ট্রি অফিস ভবন		
[৪.২] ই-রেজিস্ট্রেশন বাস্তবায়নের লক্ষে গৃহীত কার্যক্রম	[৪.২.১] সমীক্ষাধীন সাব-রেজিস্ট্রি অফিস		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ