

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
আইন ও বিচার বিভাগ  
বিচার শাখা-৮  
www.lawjusticediv.gov.bd.

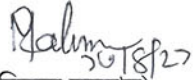
নং-১০.০০.০০০০.১৩২.০৬.০০৩.১৫-১৫২

তারিখ- ৩০ চৈত্র ১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
-----  
১৩ এপ্রিল ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ- আইন ও বিচার বিভাগের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ) এর সিস্টেম জেনারেটেড কপি প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে নির্দেশিত হয়ে আইন ও বিচার বিভাগের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ) সিস্টেম জেনারেটেড কপি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ-০৮ফর্দ।

  
(মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন: ৯৫১৫২২২ (অঃ)  
ই-মেইল: section8.justice@gmail.com

মন্ত্রিপরিষদ সচিব  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(দৃঃ আঃ সিনিয়র সহকারী সচিব,  
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা, সরকারি পরিবহন পুল ভবন)।

জ্ঞাতার্থে

১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ।

# আইন ও বিচার বিভাগ: আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২০-২১ (জানুয়ারী - মার্চ)

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য				
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		অর্জন	মন্তব্য		
১	বিচার ব্যবস্থার দক্ষতাবৃদ্ধি;	২৫	[১.১] বিচার কার্যে সংশ্লিষ্ট বিচারক, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অনলাইন প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] প্রশিক্ষণ গ্রাণ্ড বিচারক [১.১.২] প্রশিক্ষণ গ্রাণ্ড কর্মকর্তা/ কর্মচারী	% সংখ্যা ২	৪	১০০%	২৩	২১	২০	১৯	৩৫.৭৮				
			[১.২] পাবলিক প্রসিকিউটরগণের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থাকরণ	[১.২.১] প্রশিক্ষণগ্রাণ্ড পাবলিক প্রসিকিউটর	সংখ্যা ২		০৪	০৪	০৪	০৪	০৪	৩৫				
			[১.৩] ভার্সুয়াল পদ্ধতি সম্পর্কে আইনজীবীদের অনলাইন প্রশিক্ষণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষণগ্রাণ্ড আইনজীবী	সংখ্যা ৩		৩৫০০	৩৫০০	৩৫০০	৩৫০০	৩৫০০	২৫০০	২০০০	১০০	ইতোমধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত	
			[১.৪] সঠিক ও যোগ্য প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন	[১.৪.১] মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সংখ্যা ২		৫৫০							৬৬২		
			[১.৫] বিকল্প বিরোধ নিষ্পত্তির মাধ্যমে মামলা নিষ্পত্তি	[১.৫.১] মামলা দায়েরের পূর্বে মীমাংসার মাধ্যমে নিষ্পত্তি [১.৫.২] মামলা দায়েরের পর মীমাংসার মাধ্যমে নিষ্পত্তি	সংখ্যা ৪ সংখ্যা ২		৪৫০০	৩৫০০	৩৫০০	৩৫০০	৩৫০০	৩০০০	২৫০০	৪৩৬৪		
			[১.৬] আদালত/ট্রাইব্যুনালে ডিজিটাল নেটওয়ার্ক স্থাপন	[১.৬.১] ডিজিটাল নেটওয়ার্কভুক্ত আদালত	সংখ্যা ৩		২০০							২৮৬৬	ইতোমধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত	
			[১.৭] শিশু আইন ২০১৩ ও তৎসম্পর্কিত আইনসমূহের উপর বিচারক এবং অন্যান্যদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ গ্রাণ্ড বিচারক/ অন্যান্য কর্মকর্তা-কর্মচারী	সংখ্যা ৩		৩০০							২২০	২০০	৪৭

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							%১০০	%৯০	%৮০	%৭০			
			[২.১] গরিব ও অসহায় ব্যক্তিদের সরকারী অর্থে আইনগত সহায়তা প্রদান	[২.১.১] সহায়তাপ্রাপ্ত আবেদনকারী	সংখ্যা	৪	৯২০০০	০০০০৯	০০০০১	০০০০১	০০০০১	৩২০১৩	
			[২.২] অনলাইনে আইন সহায়তা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ।	[২.২.১] বিভাগ কর্তৃক জেলা পর্যায়ে প্রদত্ত সেবার মান পরিবীক্ষণের জন্য গৃহীত কর্মসূচীর সংখ্যা	সংখ্যা	১	০১	৯	৬	৬	৬	৩	
			[২.৩] কল সেন্টারের / হট লাইনের মাধ্যমে আইনী পরামর্শ ও তথ্য সেবা প্রদান	[২.৩.১] প্রকৃত আইনী সহায়তা প্রাপ্ত সুবিধাভোগী	সংখ্যা	৪	১৬০০০	১৪০০৪	০০০০১	০০০০১	০০০০১	১০৯৬৩	
			[২.৪] আইনগত সহায়তা প্রদানের বিষয়ে সেমিনার, সিম্পোজিয়াম ও ওয়ার্কশপ ইত্যাদি আয়োজন	[২.৪.১] আয়োজিত সচেতনতামূলক অনুষ্ঠান	সংখ্যা	২	০০৪	০৩৩	০০০	০২২	০২২	১৩৫	
২	বিচার প্রাপ্তিতে অভিগম্যতা;	২০	[২.৫] আইনগত সহায়তা প্রদানকারীগণের প্রশিক্ষণ	[২.৫.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	৩	০২২	০৩২	০২২	০০১	০২২	৩৩	ইতোমধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
			[২.৬] উদ্ভূতকরণ কর্মসূচী	[২.৬.১] প্যানেল আইনজীবীগণের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	২	৩০০	০২২	০৩৩	০২২	০২২	৩৩	ইতোমধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
			[২.৭] আইনের সাথে সম্পর্কিত ও সংঘাতে জড়িত শিশুদের আইনি সহায়তা প্রদান	[২.৭.১] আইনি সেবা প্রদানের হার	%	২	০০১	৩২	০২	৩২	০২	০০১	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক সূচকের মান	পরিমাপের মান					সফলতা					
						অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		অর্জন	মন্তব্য			
৩	ভূমি রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রমের দক্ষতা বৃদ্ধি;	২০	[৩.১] জেলা রেজিস্ট্রার, সাব-রেজিস্ট্রার ও সহকারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান (অনলাইন/ অফলাইন/ ইন-হাউস)	[৩.১.১] প্রশিক্ষিত সাব-রেজিস্ট্রার	সংখ্যা ২	১৫০	১০০%	১৪০	১৩০	১২৫	১২০	২০০	ইতোমধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত			
				[৩.১.২] প্রশিক্ষিত জেলা রেজিস্ট্রার	সংখ্যা ২	৪০	৩৫	৩২	৩০	২৮	২৭	২৬				
				[৩.১.৩] প্রশিক্ষিত সহায়ক কর্মচারী	সংখ্যা ২	১২০০	১১০০	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	৬০০	১০৮৭		
				[৩.১.৪] প্রশিক্ষিত দলিল লিখক	সংখ্যা ২	১২০০	১১০০	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	৬০০	৮৬৬		
				[৩.২] নিকাহ রেজিস্ট্রারদের প্রশিক্ষণ প্রদান এবং উদ্ধৃৎকরণ	সংখ্যা ২	৪০০	৩৫০	৩০০	২৮০	২৬০	২৪০	২২০	২০০	৬১		
				[৩.২.১] উদ্ধৃৎকরণ কর্মসূচিতে অংশগ্রহণকারী	সংখ্যা ২	৪০০	৩৫০	৩০০	২৮০	২৬০	২৪০	২২০	২০০	৬১		
				[৩.৩] নিবন্ধনকার্য সম্পাদন এবং নিবন্ধিত দলিলের নকলকরণ	সংখ্যা ৩	৩০০.০০	২৭০.০০	২৫০.০০	২৪০.০০	২৩০.০০	২২০.০০	২১০.০০	২০০.০০	১৯০৫৭৮		
				[৩.৪] জেলা রেজিস্ট্রি ও সাব-রেজিস্ট্রি অফিস ভবন নির্মাণ ও হস্তান্তর	সংখ্যা ৩	১০	৯	৮	৭	৬	৫	৪	৩	৩		ইতোমধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত
				[৩.৫] জেলা রেজিস্ট্রি ও সাব-রেজিস্ট্রি অফিস পরিদর্শন	সংখ্যা ২	১০	৯	৮	৭	৬	৫	৪	৩	৩		ইতোমধ্যে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য	মন্তব্য
							অতিরিক্ত উত্তম	উত্তম মান	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন		
							১০০%	৯০%	৬০%		১০০%		
							০৯%	৭৩%	২৭%		১০০%		
							০৯%	৭৩%	২৭%		১০০%		
							০৯%	৭৩%	২৭%		১০০%		
							০৯%	৭৩%	২৭%		১০০%		
৪	সরকারের সম্পত্তি, অধিকার ও স্বার্থ সংরক্ষণে সহায়তাকরণ	১০	[৪.১] বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের চাহিদা নোতাবেক সাংবিধানিক ও আইনগত বিষয়ে মতামত অনুবিভাগ ও সলিসিটর অনুবিভাগ হতে মতামত প্রদান  [৪.২] সাংবিধানিক ও আইনগত বিষয়াদি সম্পর্কে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সরকারী দপ্তরসমূহকে পরামর্শ প্রদান (গোটনী জেনারেল অফিস হতে)	কর্মসম্পাদন সূচক  [৪.১.১] বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের সাংবিধানিক ও আইনগত বিষয়ে মতামত অনুবিভাগ হতে প্রদানকৃত মতামত  [৪.১.২] সরকারের পক্ষে ও বিপক্ষে দায়েরকৃত মামলা, আপীল, রিভিউ ও রিভিশন পরিচালনার ক্ষেত্রে সলিসিটর অনুবিভাগ হতে প্রদানকৃত মতামত	%	৪		৪৭	৭৭	২৭	১০০%	৯১.১৭	

*(Handwritten signature)*

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য
							জসধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
এম.১	দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[এম.১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	অর্জন
			[এম.১.২] শুল্কচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনের সঙ্গে মতবিনিময়	[এম.১.২.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	১	৯	৯	৯	৯	৯	
			[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনের অবহিতকরণ	[এম.১.৩.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৯	৯	৯	৯	৯	
			[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[এম.১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১	৯	৯	৯	৯	৯	
			[এম.১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[এম.১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৯	৯	৯	৯	৯	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এম.২	কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[এম.২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[এম.২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	অর্জন ১৫-০৩-২০২১	
			[এম.২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[এম.২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	২	১৫-০২-২০২১	১৫-০৩-২০২১	১৫-০৪-২০২১	১৫-০৫-২০২১	১৫-০৬-২০২১		২০
			[এম.২.৩] সেবা সহজিকরণ	[এম.২.৩.১] একটি নতুন সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	১	২৫-০২-২০২১	২৫-০৩-২০২১	২৫-০৪-২০২১	২৫-০৫-২০২১	২৫-০৬-২০২১		
এম.৩	আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[এম.২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[এম.২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আরোজিত	জনঘণ্টা	২	৫০	৮০	৩০	২০	২০	১	
			[এম.২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[এম.২.৫.১] নুনতম একটি আওতাধীন দপ্তর-সংস্থা/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১		৬.৭১
			[এম.৩.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[এম.৩.১.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
এম.৩	আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[এম.৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[এম.৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	
			[এম.৩.৩] অতিউৎপাদিত নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[এম.৩.৩.১] দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অতিউৎপাদিত নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	%	১	৮০	৯০	৮০	৭০	৬০		২৫

১৫/০৩/২০২১  
১২ ডিসেম্বর কুলসুম  
সহকারী পরিচালক



\*সাময়িক (provisional) তথ্য